

T.C.
KEÇİÖREN KAYMAKAMLIĞI
ŞEHİT ERDİNÇ AYDIN İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



2019-2023 STRATEJİK PLANI

ANKARA / KEÇİÖREN
2021

İSTIKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inemeli.

O zaman vعد ile bin secde eder-versa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihâl:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

K. Atatürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahil, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şartlar, çok namüsaait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanını, bütün kaleleri zaft edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi biffil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartlardan daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şartlar içinde dahi, vazifem; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

K. Atatürk

ŞEHİT ERDİNÇ AYDIN İLKOKULU



SUNUŞ



Eğitimde stratejik planlamaya ilişkin usul ve esaslar hakkındaki Milli Eğitim Bakanlığımızın 2018/16 Sayılı Stratejik Plan Genelgesi doğrultusunda okulumuzun geleceğine yön vermesi, eğitim ve ğretimimizde yer alan önceliklerimizin belirlenmesi, kurumsallaştığımız ve kurumsallaşmak zorunda olduğumuzun göstergesi olan 2019-2023 stratejik planlama çalışmalarımızı tamamlamış bulunmaktayız.

Toplum kültürünün zenginliğini yaşatması ve gelişmelere yön vermesi açısından da okullar stratejik öneme sahiptir.

evresiyle uyumlu, ihtiyaçları takip eden, değişime ve yenileşmeye açık, demokratik, hoşgrl ve kaynaklarını rasyonel kullanan bir okul olabilmek, öğrencilerimizi milli, manevi değerlerine bağlı, milli kültürümüzü özümseyen, demokrasiye bağlı, çevreye duyarlı, sorumluluk yüklenmekten kaçınmayan, ağdaş, donanımlı ilim ve fenne önem veren, özgüveni gelişmiş, zihinsel yeteneklerini ve iletişim becerilerini geliştiren bireyler olarak yetiştirmek okulumuzun amaçlarıdır.

Planlı ve düzenli çalışmak insanı başarıya ulaştırdığı gibi ülkeleri de başarıya ulaştırır. Bunun için ülkeler planlamaya gereken önemi vermekteler.

Mili Eğitim Bakanlığımız da planlamaya gereken önemi vermektedir. Bu nedenle okulumuzda beş yıllık stratejik plan yapılarak hedefler belirtilmektedir. Okulumuzda hazırlanan plan doğrultusunda hedeflerine ulaşmak için gereken özveri ve gayretleri gösterecektir.

2019-2023 Stratejik Planımızda hedeflere ulaşmak amacımız olacaktır. Hedefe ulaşabilmek için gerekli gayreti gösteren stratejik planlama ekibine teşekkür ediyor, tüm paydaşlarımıza başarılar diliyorum.

Sadık DUVA
Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ.....	3
İÇİNDEKİLER.....	5
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	6
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	7
OKULUN KISA TANITIMI	7
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	8
PAYDAŞ ANALİZİ.....	13
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ *	17
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	21
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....	24
MİSYONUMUZ	24
VİZYONUMUZ.....	24
TEMEL DEĞERLERİMİZ	24
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	27
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	27
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	29
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	31
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	34
VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME	36

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı
Sadık DUVA	Okul Müdürü
Onur SARUHANOĞLU	Müdür Yardımcısı
Sema ÇEVİRME	Sınıf Öğretmeni
Ayşegül BOZÖYÜK PEÇENEK	Rehber Öğretmeni
Emine ASLAN	Okul Aile Birliği Başkanı
	Okul Aile Birliği Temsilcisi

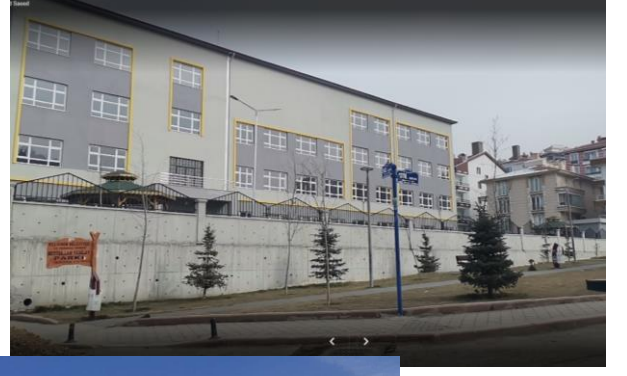
Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı
Onur SARUHANOĞLU	Müdür Yardımcısı
Ayşegül BOZÖYÜK PEÇENEK	Rehber Öğretmeni
Sema ÇEVİRME	Sınıf Öğretmeni
Zühal BÜYÜKGÖL	Sınıf Öğretmeni
Fadime KARTAL	Okul Öncesi Öğretmeni
Emine ASLAN	Okul Aile Birliği Temsilcisi

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı



İlçemiz nüfusunun fazla olması, bakanlığımızın tekli öğretim hedefleri kapsamında okulumuz 2020 yılında eğitim-öğretime başlamıştır.

Okulumuz Atapark Mahallesi'nde yer almaktadır. Okul binamızın 2020 yılında Mevlana İlkokulu ek binası olarak hizmete açılmıştır. 2021 yılından bu yana da müstakil olarak Şehit Erdiñç Aydın İlkokulu olarak hizmet vermeye devam etmektedir.

Adını Muş'un Varto İlçesi'nde şehit olan **Astsubay Başçavuş Erdiñç AYDIN'** dan almıştır. Okulumuzun 16 derslik (+3 Anasınıfı, +1 Özel Eğitim) bulunmaktadır.

ŞEHİT ERDİNÇ AYDIN İLKOKULUNUN BUGÜNKÜ DURUMU;

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: ANKARA		İlçesi: KEÇİÖREN			
Adres:	ATAPARK MAH. 1374 SK. NO 5 KEÇİÖREN / ANKARA	Coğrafi Konum (link):	40.009872356814, 32.839353589640105		
Telefon Numarası:	0 312 378 22 55	Faks Numarası:	-		
e- Posta Adresi:	767979@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	https://767979.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	767979	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2020		Toplam Çalışan Sayısı	28		
Öğrenci Sayısı:	Kız	288	Öğretmen Sayısı	Kadın	26
	Erkek	305		Erkek	2
	Toplam	593		Toplam	28
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	30,75	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	30,75		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	27,33	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	7		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	100 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	-		

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	0	2
Okul Öncesi Öğretmeni		5	5
Sınıf Öğretmeni	-	16	16
Branş Öğretmeni	-	1	1
Rehber Öğretmen	-	1	1
İdari Personel	-	-	-
Yardımcı Personel	-	3	3
Güvenlik Personeli	-	-	-
Toplam Çalışan Sayıları	2	26	28

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	16	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	56	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	16	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	16	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	35	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	50	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	1184	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	1700	Mescit	X	
Okul Kapalı Alan (m2)	5920			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	236			
Kantin (m2)	86			
Tuvalet Sayısı	25			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI / ŞUBESİ	ERKEK	KIZ	TOPLAM
Anasınıfı / A Şubesi	9	12	21
Anasınıfı / B Şubesi	11	10	21
Anasınıfı / C Şubesi	11	9	20
Anasınıfı / D Şubesi	12	8	20
Anasınıfı / E Şubesi	5	8	13
SINIF GENELİNDE TOPLAM:	48	47	95
1. Sınıf / A Şubesi	20	17	37
1. Sınıf / B Şubesi	21	16	37
1. Sınıf / C Şubesi	15	21	36
1. Sınıf / D Şubesi	14	17	31
1. Sınıf-Hafif Zihinsel / A Şubesi	1	1	2
SINIF GENELİNDE TOPLAM:	71	72	143
2. Sınıf / A Şubesi	14	14	28
2. Sınıf / B Şubesi	18	12	30
2. Sınıf / C Şubesi	12	18	30
2. Sınıf / D Şubesi	12	14	26
2. Sınıf / E Şubesi	18	8	26
2. Sınıf-Hafif Zihinsel / A Şubesi	1	1	2
SINIF GENELİNDE TOPLAM:	75	67	142
3. Sınıf / A Şubesi	19	16	35
3. Sınıf / B Şubesi	22	11	33
3. Sınıf-Hafif Zihinsel / A Şubesi	1	1	2
SINIF GENELİNDE TOPLAM:	42	28	70
4. Sınıf / A Şubesi	15	12	27
4. Sınıf / B Şubesi	15	11	26
4. Sınıf / C Şubesi	16	11	27
4. Sınıf / D Şubesi	15	19	34
4. Sınıf / F Şubesi	7	20	27
4. Sınıf-Hafif Zihinsel / A Şubesi	1	1	2
SINIF GENELİNDE TOPLAM:	69	74	143
Toplamlar :	305	288	593

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	4	Yazıcı Sayısı	4
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	0	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	FİBER

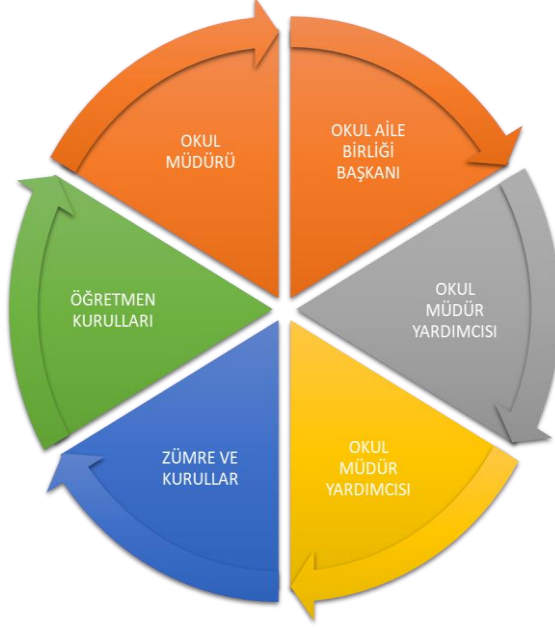
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2019	-	-
2020	-	-
2021	43.345,70 TL	21.337,58 TL

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Öğrenci Anketi Sonuçları:

ŞEHİT ERDİNÇ AYDIN İLKOKULU		STRATEJİK PLANI (2019-2023)	
“ İÇ PAYDAŞ ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU			
ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ		MEMNUNİYET ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
1	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	4,43	88,57
2	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	4,37	87,37
3	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	4,37	87,37
4	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	4,28	85,64
5	Okulun içi ve dışı temizdir.	3,79	75,86
6	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	3,69	73,76
7	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	3,56	71,13
8	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	3,55	71,05
9	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	3,54	70,83
10	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	3,51	70,15
11	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	2,79	55,79
GENEL DEĞERLENDİRME		3,81	76,14

Öğretmen Anketi Sonuçları:

ŞEHİT ERDİNÇ AYDIN İLKOKULU		STRATEJİK PLANI (2019-2023)	
“ İÇ PAYDAŞ ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU		ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
1	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	4,5	91,53
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	4,6	93,84
3	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	4,6	92,3
4	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	4,5	91,53
5	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	4,3	87,69
6	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	4,2	85,38
7	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	4,5	91,53
8	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	4,3	86,92
9	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	4,5	90,76
10	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	4,2	85,38
11	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	4,2	85,38
12	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	4,5	91,53
13	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	3,2	64,61
GENEL DEĞERLENDİRME		4,3	87,56

Veli Anketi Sonuçları:

ŞEHİT ERDİNÇ AYDIN İLKOKULU		STRATEJİK PLANI (2019-2023)	
“ İÇ PAYDAŞ VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU			
VELİ MEMNUNİYET ANKETİ		MEMNUNİYET ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
1	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmıştığını düşünüyorum.	4,85	97,13
2	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	4,51	90,2
3	Bizi ilgilendiren okul duyurularımı zamanında öğreniyorum.	4,53	90,7
4	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	3,93	78,7
5	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	2,51	50,2
6	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	3,50	70
7	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	2,65	53,1
8	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	3,52	70,5
9	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	2,26	45,2
10	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	2,05	41
11	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	2,75	55
12	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	2,48	49,6
GENEL DEĞERLENDİRME		3,30	65,94

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Okul ortamının güvenilir olması, Sınıf mevcutlarının eğitim-öğretime elverişli olması, Öğrencilerin okula devamının sağlanması, Disiplin sorunu olmaması ve normal eğitim yapılması, Okul idaresinin ve rehberlik servisinin öğrenci sorunları ile ilgilenmesi.
Çalışanlar	Çalışanların deneyimli, gayretli, özverili, işbirliğine yatkın olması, Teknolojik alt yapıdan öğretmenlerin yararlanma düzeylerinin yüksek olması. Çalışanların kurum kültürüne uyumlu olması.
Veliler	Velilerle işbirliğinin yapılması. Öğrencileriyle ilgili konularda veliler okul rehberlik hizmetleri alabilmesi. Velilerin şikâyet ve dileklerinin önemsenip ilgili çalışmaların yapılması.
Bina ve Yerleşke	Okulumuza ulaşımının kolay olması, Okulumuzda derslik başına düşen öğrenci sayısının standartlara uygun olması. Okul Giriş-çıkışlarının güvenli olması.
Donanım	Öğretmenlerin teknolojik birikimlerinin yeterli olması, Güvenlik kameralarının ve yangın alarmı olması.
Yönetim Süreçleri	Alınan kararlarda personelin görüşünün alınması. Öğretmenler kurulunda alınan kararların herkes tarafından benimsenip uygulanabilmesi Kurum kültürünün gelişmiş olması. İdari işlemler zamanında yapılması.
İletişim Süreçleri	Kurum içi iletişim kanallarının açık olması, Okul sitesinin aktif olarak kullanılması Çalışanlarla ikili iletişim kanallarının açık olması.
Norm Kadro	Okulumuzun yönetici ve öğretmen kadrosunun yeterli olması.

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Sosyal kültürel ve sportif faaliyetlerin az olması, Alınan kararlara öğrencilerin yeterince katılımının sağlanamaması, Öğrencilerin dijital teolojik ürünlerle gereğinden fazla vakit harcamaları. Okuma alışkanlığının yeterli düzeyde olmaması.
Çalışanlar	Teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımın bulunmaması. Çalışan sayısının yetersizliğinden temizlik işlerinin aksaması.
Veliler	Temizlik ve sağlıklı ortamın yeterince sağlanamaması. Sosyal kültürel ve sportif faaliyetlerin az olması, Velilere yönelik yapılan seminer ve faaliyetler katılımın az olması. Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik tedbirlerinin az olması. Devamsızlık konusunda hassasiyet göstermemeleri Eğitime bakış açılarının yetersiz olması
Bina ve Yerleşke	Okul yeni olduğundan eksikliğinin çok olması. Kantinin dışardan girişinin olmaması
Donanım	Teknolojik eşyalarımızın yetersiz olması. Akıllı tahta olmaması Ses sisteminin yetersiz olması
Bütçe	Ekonomik kaynak yetersizliği, Bağışların yetersiz olması
Yönetim Süreçleri	Evrak yükünün fazla olması.
İletişim Süreçleri	Yabancı uyruklu öğrenci ve velileriyle yaşanan iletişim sorunları.

Dışsal Faktörler
Fırsatlar

Politik	Yerel Yönetimin eğitim hizmetlerine yönelik duyarlılığı,.
Ekonomik	Gerektiğinde hayırseverlerin ve ilçe milli eğitim müdürlüğünün gerekli yardımını yapması. Belediye ile iş birliği yapılması
Sosyolojik	Yakın sosyal çevrede eğitim kurumlarıyla iletişimin ve işbirliğinin iyi olması. Sosyal, kültürel, sportif ve sanatsal etkinliklere önem verilmesi. Öğrencilerin kişisel gelişimleri için çeşitli etkinlikler yapılması(Bilgi yarışması, geziler, şiir dinletileri folklor, drama vb.)
Teknolojik	Bilgiye ulaşımın kolaylaşması. Teknolojik gelişmelerin takip ediliyor olması. Yazışmalarda DYS ve e mail sisteminden yararlanılması.
Mevzuat- Yasal	Eğitimde sürekli değişen politikalarının geliştirilmesi. Okulun iş ve işlemleri mevzuata uygun yürütülmesi Bakanlığın okul öncesi eğitim politikaları.
Ekolojik	Sıfır Atık” projesine okulumuzun da tam anlamıyla dâhil olması, Okul çevresinde gürültü kirliliğinin az olması Belediyenin “Akıllı Sera”ının yakınımızda olması

Tehditler

Politik	Yüksek teknolojiye sahip kurumlarla yaşanan rekabetin olumsuz etkilerinin eğitim ve öğretime yansımaları.
Ekonomik	Velilerin Sosyo–ekonomik düzeylerindeki farklılıklar. Okul gelirinin ihtiyaçları karşılayacak düzeyde olmaması.
Sosyolojik	Parçalanmış, problemlili ve pedagojik anlamda bilinçsiz ailelerin artması. Nüfus yoğunluğunun fazla olması, sınıf mevcutlarına yansımaları. Bulduğumuz bölgenin hızlı göç alıp vermesi. Yabancı uyruklu öğrencilerin ve velilerin uyum sorunlarının olması
Teknolojik	Teknolojik alt yapının yenilenememesi. Gelişen ve değişen teknolojileri takip etme ve yenileme maliyetinin yüksek olması. Medyanın eğitici görevini yerine getirmemesi. E-Eğitim ortamının güvenliğinin tam sağlanamaması Eğitim materyalinin eksik olması
Mevzuat- Yasal	Sürekli değişen Eğitim politikaları ve İlköğretim Kurumları yönetmeliğinin öğrenci disiplini ile ilgili maddelerinin yetersizliği.
Ekolojik	Okul kayıt bölgesinin yeni yerleşim alanı içerisinde olması nedeni ile nüfus artışının olması Çevre bilincinin yeterince verilmemesi. Yeşil alanların korunamaması.

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır.

-Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri;

-Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini;

-Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okul öncesi eğitim ve öğrencilerinin hazır bulunuşlukları
2	Devamsızlık problemi yaşayan öğrencilerimizin okula devamını sağlamak
3	Okula uyum sorunları
4	Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerimize yönelik tedbirler almak
5	Göçmen öğrencileri gruplarının eğitime katılım ve uyum faaliyetleri

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
2	Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler
3	Ders araç ve gereçleri.
4	Okuma kültürü
5	Öğretmen yeterlilikleri(Branş öğretmenlerin görevlendirilmesi.)
6	Öğrenci başarısı
7	Yabancı dil yeterliliği
8	Türkçenin doğru ve etkin kullanımı
9	Okul sağlığı hijyen
10	Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
11	Özel eğitime ihtiyacı olan bireylere sunulan eğitim ve öğretim hizmetleri
12	Uluslararası hareketlilik programlarına katılım

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Okul ve kurumların fiziki kapasitesinin yetersizliği
2	Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği
3	Eğitim ve sosyal hizmet ortamlarının kalitesinin artırılması
4	Donatım eksiklerinin giderilmesi
5	Okullardaki fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğu
6	Fen laboratuvarının donatım eksikliği
7	İş sağlığı ve güvenliği
8	Eğitim yapılarının depreme hazır oluşu
9	Mevzuatın sık değişmesi
10	Özel eğitime ihtiyacı olan öğrencilere uygun eğitim ve öğretim ortamları
11	Eğitim yapılarının depreme hazır oluşu
12	İş ve işlemlerin zamanında yapılarak kamu zararı oluşturulmaması
13	Stratejik yönetim ve planlama anlayışı
14	Paydaş memnuniyetine yönelik eğitim-öğretim ortamlarının artırılması
15	Yetki devrinin alt kullanıcılara yeterince verileme
16	Okul-Aile Birlikleri

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Türk Cumhuriyeti'nin varlığının kıymetini bilen, önemini ve değerini kavrayan, bilgiye ulaşan ve onu kullanabilen, kendini tanıyan ve çevresine ifade edebilen, insan hak ve özgürlüklerine saygılı çevreye duyarlı, özgüveni gelişmiş bireyler yetiştiren, eğitim ve öğretim standartlarına, çağın gereksinimlerine yanıt verecek düzeye getiren bir kurum olarak eğitim dünyasına örnek olmaktadır.

VİZYONUMUZ

Bilgi çağına uyumlu, çağdaş dünyadaki teknolojiyi izleyen, örnek alan ve geliştiren, değerlerimizi dünyaya taşıyan, insana ve çevreye saygılı, özgüveni tam olan bireyler yetiştirmektir.

Bilgi çağına uyumlu, değişim ve yeniliklere açık, sahip olduğu tüm değerleri ülke ve insanlık yararına kullanan, insana, çevresine ve çok kültürlülüğe duyarlı, yenilikçi bir okul olmaktadır.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Önce İnsan,
- 2) Çevreye saygı,
- 3) Özgüven ve Liderlik,
- 4) Öğrenci merkezli eğitim,
- 5) Çok kültürlülüğe duyarlı
- 6) Katıcılık ve paylaşımcılık,
- 7) Çağdaş medeniyet, bilimsellik ve gerçekçilik,
- 8)Yaratıcılık, yenilikçilik ve araştırmacılık
- 9) Milli ve manevi değerlere bağlılık,
- 10)Sevgi, saygı ve ulusal temel ahlak kurallarına bağlılık.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1: Kayıt bölgesi içerisinde yaşayan öğrencilerin sosyal, kültürel, ekonomik farklılıklarından ve dezavantajlarından etkilenmeden eğitim ve öğretime adil şartlar altında erişime ulaşmaları ve eğitimlerini tamamlamalarını sağlamak.

Stratejik Hedef 1.1. Plan dönemi sonuna kadar dezavantajlı gruplar başta olmak üzere kayıt bölgesindeki tüm öğrencilerin okulumuzda eğitime katılımlarını sağlamak ve tamamlama oranlarını artırmak..

Performans Göstergeleri 1.1

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mev cut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı(%)	-	-	-	100	100	100
PG.1.1.b	Okula yeni başlayan öğrencilerden uyum eğitimine katılanların oranı(%)	-	-	-	100	100	100
PG.1.1.c	Okula yeni başlayan öğrencilerden uyum eğitimine katılanların oranı (%)	-	-	-	100	100	100
PG.1.1.d	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	-	-	-	0	%1	%0
PG.1.1.e	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı(%)	-	-	-	0	%1	%0
PG.1.1.f	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (%)	-	-	-	100	100	100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Okul Aile Birliği Müdür Yardımcısı	Mayıs 2021
1.1.5	İlkokula yeni başlayan çocukların okul öncesi eğitim almaları için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	Okul Öncesi Öğretmeni İdareciler	Eylülün ilk haftası

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2: Okulumuzda eğitim- öğretim gören öğrencilere bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci, yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, öz güven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri 2.1

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut HEDEF					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Öğrencilerin yılsonu başarı puanı ortalamaları(%)	-	-		89	%80	%100
PG.2.1.b	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	-	-		9	14	18
PG.2.1.c	Okulda sosyal, sportif ve kültürel etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	-	-		%45	%85	%95
PG.2.1.d	Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitime katılan öğrenci oranı (%)	-	-		%54	%85	%100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Başarılı öğretmen ve öğrencilerin tespit edilerek her yıl ödüllendirilmesi ve başarılarının okul toplumunca kutlanması	Öğretmenler Okul İdaresi	01 Eylül- 30 Haziran
2.1.2	Eğitim ve öğretim yılı içerisinde en fazla kitap okuyan 100 öğrenciye ödül verilmesi	Öğretmenler, Okul İdaresi, OAB	30 Eylül-01 Haziran
2.1.3	Eğitimin her kademesinde gerçekleştirilen sosyal, sanatsal ve sportif faaliyetler ve bu faaliyetlere katılan öğrenci sayısı artırılabacaktır	Tüm Paydaşlar	Eğitim sürecinde
2.1.4	Okul sağlığı ve hijyen konularında öğrencilerin, ailelerin ve çalışanların bilinçlendirilmesine yönelik faaliyetler yapılacaktır. Okulumuzun bu konulara ilişkin değerlendirmelere (Okulum Temiz vb.) katılmaları desteklenecektir	Öğretmenler Okul İdaresi	Eğitim sürecinde

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

STRATEJİK AMAÇ 3.

Beşeri, fiziki, mali ve teknolojik yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapıyı tesis etmek.

Stratejik Hedef 3.1: Eğitim ve öğretim hizmetlerinin etkin sunumunu sağlamak için; yönetici, öğretmen ve diğer personelin kişisel ve mesleki becerilerini geliştirmek.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF					
			2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Okulum Temiz sertifikası sahip olup olunmadığı	-	-			1	1	1
PG.3.1.b	Beslenme dostu okul sertifikası sahip olup olunmadığı	-	-			0	1	1
PG.3.2.c.	Web sayfasında yapılan duyuru sayısı	-	-			12	18	20
PG.3.4.d	Web sayfasında yapılan haber sayısı	-	-			13	20	30
PG.3.5.e	Derslik sayısı	-	-			16	16	16
PG.3.6.f	Okula servisle gelen öğrenci sayısı	-	-			11	15	5
PG.3.7.g	Yönetimden memnuniyet oranı	-	-			%90	%85	%90
PG.3.8.h	Yüksek lisans ve doktora yapan öğretmen sayısı	-	-			2	4	6
PG.3.9.ı	Okulunuzdaki ücretli öğretmen sayısı	-	-			5	5	0
PG.3.10.i	Norm kadro doluluk oranı	-	-			%85,7	%85,7	%100
PG.3.11.j	Engellerin kullanımına yönelik yapılan düzenleme sayısı	-	-			1	2	3
PG.3.12.k	Öğretmenler için düzenlenen sosyal, kültürel faaliyet sayısı	-	-			1	3	5

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1	Okulum Temiz projesi etkinliklerini takip etmek	Okul Müdürü	Kasım 2021-2023
3.2	Beslenme dostu okul sertifikasına başvuru yapmak	Müdürü Yardımcısı	Kasım 2021-2023
3.3	Duyuruları zamanında web sayfasında yayınlamak	Müdürü Yardımcısı	Her Ay
3.4	Okul içi ve dışı yapılan etkinlikleri web haber yapmak	Müdürü Yardımcısı	Her Ay
3.5	İş Güvenliği ve sağlığı kursu düzenlemek	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Kasım 2021-2023
3.6	Servis denetimi yapmak, kullanan öğrencilerin güvenliğini sağlamak.	Müdürü Yardımcısı	Her Ay

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2021	2022	2023	Toplam Maliyet
Genel Bütçe	19.300 TL	22.061,83	24.342,01	65.703,84
Valilik Ve Belediyelerin Katkısı		0,00	0,00	0,00
Okul aile Birlikleri		0,00	0,00	0,00
Diğer AB ve Sosyal Dayanışma Fonları		0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
TOPLAM	19.300,00	22.061,83	24.342,01	65.703,84

Amaç ve Hedef No	2021	2022	2023	Beş Yıllık Toplam
AMAÇ 1	4.239	4.845	5.346	14.429
Hedef 1	4.239	4.845	5.346	14.429
AMAÇ 2	1.737	1.986	2.191	5.915
Hedef 1	2.255	2.577	2.844	7.676
Hedef 2	3.825	4.372	4.824	13.021
Hedef 3	1.600	1.829	2.018	5.447
AMAÇ 3	918	1.049	1.157	3.124
Hedef 1	304	347	383	1.034
Hedef 2	614	702	774	2.090
AMAÇ TOPLAM	15.739,15	17.991,42	19.850,91	53.581,49
Genel Yönetim Giderleri	3.560,85	4.070,41	4.491,10	12.122,36
TOPLAM KAYNAK	19.300,00	22.061,83	24.342,01	65.703,84

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.